



CHARGÉ DE MISSION MOBILITÉ EUROPÉENNE ET SUIVI PÉDAGOGIQUE H/F

Relation hiérarchique : Directeur du Centre de Formation des Apprentis

Missions principales :

Placé sous l'autorité de la directrice du CFA, le chargé de mission mobilité européenne conçoit et met en œuvre un programme de mobilité pour les apprentis du Centre de formation et participe plus globalement aux activités pédagogiques et de communication du CFA.

Mobilité européenne :

Analyse et définition d'un programme de mobilité

- En concertation avec la direction du CFA, analyse et définition des possibilités de mobilités européennes pour les apprentis
- En concertation avec le directeur de l'Opéra, rencontres de partenaires institutionnels étrangers (Opéras, Orchestres, réseaux professionnels) pour définir les conditions de mobilité
- Détermination des modalités juridiques et administratives de sa mise en œuvre en lien avec les employeurs étrangers partenaires
- Définition d'une procédure de mobilité (information et conseil, accompagnement individualisé des projets des apprentis, dossier de candidature, modalités d'inscription, préparation à la mobilité, suivi et bilan)
- Suivi et animation du réseau : échanges téléphoniques, suivi en entreprises, etc.

Gestion administrative et financière

- Rédaction des demandes de subvention, et suivi des procédures de subventionnement
- Suivi administratif et budgétaire des conventions de mobilité
- Rédaction des bilans pédagogiques et financiers

Communication

- Aide à la promotion et à la mise en valeur du CFA et de l'offre de mobilité
- En relation avec la politique de communication du CFA, rédaction des contenus de supports de communication relatifs à la mobilité (print, web, réseaux sociaux)

Participation aux activités pédagogiques du CFA en ce qui concerne :

- L'organisation de la formation en relation avec les exigences de la pédagogie en alternance
- Le recrutement, l'accueil, le suivi pédagogique au CFA et en entreprise, et l'accompagnement à l'insertion professionnelle des apprentis.
- L'organisation et l'animation des réunions avec les maîtres d'apprentissage
- Organisation des voyages pédagogiques en France et/ou à l'étranger pour l'ensemble des formations du CFA : mise en œuvre du contenu et du programme pédagogique, réservations et suivi du budget, accompagnement et animation des rencontres professionnelles, évaluation en fin d'action

Participation à la communication générale du CFA :

- Gestion du compte Instagram
- Gestion des insertions dans la presse : programmation et suivi des publications, élaboration avec le graphiste prestataire extérieur
- Participation aux actions de communication des formations (salons, mise à jour de la base de données, diffusion des supports de communication et des offres de contrats d'apprentissage...)

Profil :

- Grande autonomie
- Rigueur
- Force de proposition
- Disponibilité
- Savoir rendre compte.
- Travail en équipe
- Très bon relationnel
- Curiosité et appétences pour le spectacle vivant en général

Compétences requises :

- Maîtrise des méthodes de gestion de projet
- Bonne connaissance de l'apprentissage et du fonctionnement des aides à la mobilité européenne
- Connaissances juridiques éventuelles (droit du travail, formation professionnelle...)
- Connaissance des méthodes pédagogiques, des outils, et de l'environnement concernant l'apprentissage
- Connaissances des collectivités territoriales et de leurs fonctionnements
- Utilisation de l'outil informatique : Word, Excel, Lotus, Internet, réseaux sociaux
- Très bon niveau en anglais (écrit et oral), l'allemand serait un plus

Cadre statutaire :

- Statut : Contractuel ou Titulaire
- Catégorie : A
- Filière : Administrative
- Cadre d'emploi : Attaché

Informations complémentaires relatives au poste :

Horaires de travail : 39h avec repos compensateurs

Contraintes éventuelles liées au poste : Déplacements à prévoir en France et à l'étranger

Mise à jour le : 08/07/2019